



LUNDS UNIVERSITET  
Medicinska fakulteten

## Arbetsuppgifter för rumskontakt på BMC och MV

- Fungera som kontaktperson för rummet, namn och telefonnummer skyltas utanför rummet.
- Utföra och dokumentera brandskyddskontroll i rummet en gång/kvartal:

### Kontroll av att

1. Vägen ut från laboratoriet är fri, dvs. utgången är inte blockerad från något håll.
2. Mängden brännbart material, t ex kartonger, som förvaras i rummet är begränsad.
3. Brandsläckaren finns på avsedd plats och är inte blockerad. Skylt finns och plomberingen är hel. Eventuella brister rapporteras till BMC Service.

Ovanstående är en överenskommelse mellan nedanstående parter, 2018-04-26 och gäller tills vidare.

Institutionen för Kliniska Vetenskaper, Lund  Bo Baldetorp, prefekt	Institutionen för Experimentell Medicinsk Vetenskap  Maria Kempe, bitr. prefekt
Institutionen för laboratoriemedicin, Lund  Magnus Abrahamson, prefekt	BMC Service  Gunnar Söderqvist, driftchef
Enheten för biomedicinsk Service  Caroline Bäck, chef	Institutionen för biomedicinsk teknik, LTH  Johan Nilsson, prefekt



LUNDS UNIVERSITET  
Medicinska fakulteten

## Brandskyddskontroll av laboratorielokal en gång/kvartal

Rum:

Rumskontakt:

Kontroll	År:				År:				År:			
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
Vägen ut från laboratoriet är fri, dvs. utgången är inte blockerad från något håll.												
Mängden brännbart material, t ex kartonger, som förvaras i rummet är begränsad.												
Brandsläckaren finns på avsedd plats och är inte blockerad. Skylt finns och plomberingen är hel. Rapportera eventuella brister till BMC Service. <sup>1</sup>												

1. Punkten gäller endast för laboratorielokaler utrustade med brandsläckare.