

ALF FORSKNINGS- UTRYMME FÖR ST-LÄKARE 2019-2021



LUNDS UNIVERSITET
Medicinska fakulteten



Anvisningarna har utarbetats gemensamt av medicinska fakulteten och Region Skåne.

Medicinska fakulteten, ALF-enheten och ekonomiavdelningen:

Kristina Åkesson, prodekanus

Tel: 040-33 23 70

E-post: Kristina.Akesson@med.lu.se

Malin Malmsjö, ordförande prioriteringskommittén

Tel: 040-39 10 23

E-post: Malin.Malmsjo@med.lu.se

Liselott Gelkner, ALF-samordnare, medicinska fakulteten

Tel: 046-222 47 70

E-post: Liselott.Gelkner@med.lu.se

Region Skåne, Enheten för forskning och utveckling:

Hannie Lundgren, forskningschef

Tel: 040-675 31 13

E-post: Hannie.Lundgren@skane.se

Postadress: Medicinska fakultetens kansli, BMC F13, 221 84 Lund

Besöksadress: BMC F13, Sölvegatan 19, Lund

Internpost: ALF-enheten, hämtställe 66, BMC F13

Hemsida: <http://www.med.lu.se/alf>

1. Allmänt.....	3
2. Behörig att söka.....	4
3. Ansökningsförfarande.....	4
3.1 Inloggning.....	4
3.2 Innehåll i ansökan.....	5
3.3 Ansökan om ST-forskningsutrymme för en andra period.....	6
4. Rådgivning.....	7
5. Prioritering.....	7
6. Tilldelning.....	8

1. Allmänt

ST-forskningsutrymmen är ett led i ett program för strukturerad forskarutbildning och forskarkarriär-gång inom det kliniska området. Målet med ST-forskningsutrymme är att innehavaren dels ska genomgå forskarutbildning i ett kliniskt ämne avslutad med disputation, och dels uppnå specialist-kompetens.

ST-forskningsutrymmet innebär att innehavaren forskar inom sin anställning som ST-läkare. Det är inte fråga om någon speciell tjänstekonstruktion såsom ST-forskarblock eller liknande.

Fördelning av ALF-medel sker efter ansökan. ALF-medel är avsedda för klinisk forskning som bedrivs inom hälso- och sjukvårdsorganisationen. Med klinisk forskning avses sådan forskning som förutsätter vårdens strukturer och resurser och som har som mål att lösa ett ohälsoproblem eller att identifiera faktorer som leder till ökad ohälsa. Patientnyttan och projektets behov av sjukvårdens resurser bedöms som mycket viktig. Om patientnyttan och intrånget i sjukvården bedöms som för lågt blir det ingen tilldelning av ALF-medel.

Hanteringen av ST-forskningsutrymmen följer de principer som gäller för all ALF-finansierad forskning. Vid ansökan vägs bedömning av handledare, sökande (doktorand/ST-läkare) och projekt samman. Det är viktigt att ansökan har en väl utvecklad forskningsplan.

Innehavaren av ST-utrymmet ges möjlighet att bedriva forskning tre till sex månader per kalenderår fördelat på tre eller fyra år enligt eget önskemål, dock max 18 månader under hela perioden. ST-utrymmet tilldelas för en initial period om tre eller fyra år.

I de fall det är aktuellt kan utrymme tilldelas för en ytterligare period efter ansökan och bedömning i konkurrens. Progress i projektet och forskarutbildningen är av särskild vikt vid ansökan om en andra period. En förutsättning för att ytterligare en period kan tillstyrkas är att sökande genomgått halvtidskontroll senast 2018-12-31. Denna ytterligare period omfattar ett till fyra år. Omfattningen fastställs efter en individuell bedömning (baserat på återstoden av ST-tjänsten och forskarutbildningen).

Klinisk tjänstgöring och forskningsperioder ska varvas. ST-läkaren är helt anställd av sjukvården men ALF-medel ska finansiera kostnaden för lön och sociala avgifter under forskningstiden. Driftskostnader bekostas av det forskningsprojekt som sökanden är verksam i. Semester ska tas ut proportionerligt mellan klinik och forskning vilket innebär att 6 månader är 5,3 forskningsmånader och 4,5 månader är 4 forskningsmånader.

Vid föräldraledighet får forskningstiden som man är föräldraledig sparas och tas ut efter periodens slut. Forskningstiden måste tas ut inom tre år. Kontakta ALF-samordnare vid medicinska fakulteten vid föräldraledighet.

2. Behörig att söka

Läkare som genomgår eller ska genomgå ST-tjänstgöring inom Region Skåne och som har påbörjat eller ska påbörja forskarstudier kan ansöka om ST-forskningsutrymme. Det är tjänst 2019-01-01 som avgör. Sökande till första perioden ska ha både större delen av ST-tjänstgöringen och större delen av forskarutbildningen framför sig.

Sökande till en andra period ska ha gjort halvtidskontroll. Om halvtidskontrollen inte är gjord vid ansökningstillfället skickas intyget in till ALF-enheten när halvtidskontrollen är gjord, senast 2018-12-31. Om sökande har disputerat kan tilldelning inte ges för en andra period.

3. Ansökningsförfarande

Ansökan ska göras elektroniskt. Ansökan anses vara ingiven när den har registrerats och lämnats in i ansökningssystemet. Sista ansökningsdag är den **28 maj 2018 kl. 23.59**. Ändring eller komplettering av ansökan kan inte ske efter detta datum.

Ansökningsformuläret finns på www.ansok.med.lu.se och anvisningar för hur formuläret fylls i finns på www.med.lu.se/alf.

3.1 Inloggning

Kontakta Liselott Gelkner vid problem med inloggning (liselott.gelkner@med.lu.se eller 046-222 47 70, 0727-38 22 33).

Om du sökt ALF-medel 2017 eller tidigare gör du så här:

- Klicka på "Glömt lösenord". Ett mail om återställning av lösenord skickas till den mailadress som du angett i det gamla ansökningssystemet. Avsändare är noreply@sbsmanager.se. Efter att du har klickat på länken i mailet om återställning av lösenord och sedan skapat ett nytt lösenord kan du logga in med mailadressen samt det nya lösenordet.

Om du sökt ALF-medel inför 2018 gör du så här (exempelvis ALF ST):

- Om du sökte inför 2018 har du redan ett användarkonto. Ditt användarnamn är din mailadress.

*Om du **inte** sökt ALF-medel tidigare gör du så här:*

- Innan du kommer åt själva ansökningsformuläret ska du registrera ett användarkonto. Du registrerar dig i systemet genom att fylla i dina uppgifter under fliken Registrera konto. Klicka på Skapa användarkonto. Ett bekräftelsemail skickas till en mailadress som du angivit. Avsändare är noreply@sbsmanager.se. Klicka på länken i mailet. Logga sedan in med dina inloggningsuppgifter.

3.2 Innehåll i ansökan

Forskningsprogram, CV, publikationslista samt intyg bifogas som pdf-filer. Forskningsprogram, CV och publikationslista ska skrivas i typsnitt Arial i teckenstorlek 11, i typsnitt Times New Roman i teckenstorlek 12 eller motsvarande, enkelt radavstånd och 2,5 cm marginaler.

Innan du kan lämna in din ansökan ska du genom att bocka för rutorna längst ner i ansökan intyga att handledare och verksamhetschef är informerade om att du ansöker om ALF forskningsutrymme för ST-läkare samt att informationen du angivit i ansökan är korrekt och sanningsenlig.

Ansökan ska inges av den som önskar utnyttja forskningsutrymmet. Berörd verksamhetschef/motsvarande underrättas om ansökan.

Ansökan ska innehålla följande:

- Uppgift om hur stor del av ST-tjänstgöringen som beräknas återstå
- Ange hur långt sökanden har kommit i sin forskarutbildning (ange antagningsdatum till forskarutbildningen)
- Planerad/utförd halvtidskontroll eller
- Planerad disputation
Frågorna finns i ansökningsformuläret.

- Forskningsprogram om **högst sex A4-sidor** inklusive bilder med följande rubriker:
 1. bakgrund
 2. målsättning
 3. arbetsplan – ska belysa den sökandes roll i projektet
 4. betydelse
 5. referenser till forskningsprogrammet: max 20 referenser till forskningsprogram skrivet på egen sida

- CV om högst två sidor för den sökande.

- Bihandledare: namn, titel och arbetsplats (läggs in i webformulär)

- Publikationslista relevant för denna ansökan bifogas som pdf-fil. Publikationens författarnamn i den ordning som de förekommer på publikationen, samtliga författare skall anges. Projektledarens (huvudsökande) och medsökandes namn ska markeras med fetstil. Huvudsökande måste vara medförfattare i publikationen.
 1. Publikationens titel.
 2. *Tidskriftens namn* (kursiverat), **år** (fetstil), volym, sida (ex. Cross M, Gabriel S, Johns N, Buchbinder R, Woolf A, **March L**. The global burden of rheumatoid arthritis: estimates from the global burden of disease 2010 study. *Ann Rheum Dis*. **2014**;73:1316-22)
 3. Mellan varje publikation ska en radbrytning infogas.

4. Publikationerna ska vara numrerade inom resp kategori, tidskronologiskt presenterade och senaste publikationen först.

Publikationslistan ska ha följande disposition:

1. Originalarbeten: 1) publicerade, 2) accepterade, 3) inskickade manuskript
2. Bokkapitel och översiktsartiklar: 1) publicerade, 2) accepterade, 3) inskickade manuskript
3. Övriga publikationer (editorials, commentaries, etc): 1) publicerade, 2) accepterade, 3) inskickade manuskript
4. Kongressabstrakts

Notera att manuskript under skrivande inte ska anges, utan endast manuskript inskickade för bedömning.

Publikationslistor som inte följer instruktionerna kommer inte att bedömas.

- CV och publikationslista för huvudhandledaren ska följa instruktion för ALF Projekt. Publikationslistan ska begränsas till 2008-2018.
- Intyg från verksamhetschefen/motsvarande som garanterar klinisk tjänstgöring 50-75% beroende på önskad forskningstid. Mall för intyget finns på www.med.lu.se/alf.
- Intyg från handledaren om att driftskostnader finansieras via ALF-projektanslag eller via externa forskningsanslag. Mall för intyget finns på www.med.lu.se/alf.

3.3 Ansökan om ST-forskningsutrymme för en andra period

Den som önskar tilldelat forskningsutrymme för en andra period ska ansöka på samma sätt som den som ansöker om nytt forskningsutrymme. Därutöver ska följande inges:

- En vetenskaplig rapport avseende den tidigare perioden ska lämnas in. Rapporten belyser vad innehavaren har åstadkommit under den tidigare perioden, inom ramen för forskningsutrymmet, och inkluderar en lista över de publikationer som producerats under denna period. Den vetenskapliga rapporten får innehålla max 4000 tecken.
- Intyg om genomförd halvtidskontroll. Om halvtidskontrollen inte är gjord vid ansöknings-tillfället skickas intyget in till ALF-enheten när halvtidskontrollen är gjord, senast 2018-12-31.
- Plan för hur ST-utbildning och forskarstudier ska slutföras.

4. Rådgivning

För den som önskar rådgivning angående sin ansökan finns möjlighet att få diskutera med någon av följande seniorprofessorer:

Björn Dahlbäck, klinisk kemi: Bjorn.Dahlback@med.lu.se

Lars Björck, infektionsmedicin: Lars.Bjorck@med.lu.se

Vineta Fellman, neonatologi: Vineta.Fellman@med.lu.se

Bengt Jeppsson, kirurgi: Bengt.Jeppsson@med.lu.se

Dick Killander, onkologi: Dick.Killander@med.lu.se

Åke Lernmark, autoimmuna sjukdomar: Ake.Lernmark@med.lu.se

Sven-Erik Strand, medicinsk strålningsfysik: Sven-Erik.Strand@med.lu.se

Tadeusz Wieloch, neurokirurgi: Tadeusz.Wieloch@med.lu.se OBS! endast experimentella projekt

Ta tidig kontakt med någon av ovanstående. De hjälper till med att ge råd om strategin inför ansökan, utformning av ansökan samt fungerar som stöd under skrivandet. Dessa kollegor ställer sina tjänster till förfogande utan kostnad. Vi rekommenderar att deras tjänster tas i anspråk maximalt tre timmar/ansökan.

5. Prioritering

Prioritering av vilka som ska tilldelas forskningsutrymme görs av en särskild prioriteringskommitté. Prioriteringskommittén utses av medicinska fakulteten och Region Skåne, och består av sju ledamöter verksamma vid Lunds universitet. Observatör från Region Skåne och representant för forskarstuderande har närvaro- och yttranderätt.

Ledamöterna i årets ansökningsomgång är:

Malin Malmsjö, oftamologi, ordförande

Arne Egesten, lungmedicin

Thoas Fioretos, klinisk genetik

Anna Forsberg, hälsovetenskap

Johan Malm, klinisk kemi

Gesine Paul-Visse, neurologi

Åsa Petersén, psykiatri och neurovetenskap

Vid prioriteringen granskar alla ledamöter varje ansökan. Vid prioriteringsmötet diskuteras varje ansökan varefter det bestäms vilka sökande som ska föreslås tilldelande av forskningsutrymme. Den vetenskapliga kvaliteten är helt central för bedömningen. Sökandes personliga kvalifikationer och möjlighet att utvecklas som forskare är betydelsefulla. Kvalitetsbedömning av forskningsplanen och handledaren/-na är av stor vikt då sökande befinner sig tidigt i sin forskningskarriär.

Prioriteringskommittén gör därefter ett förslag till tilldelning av ALF-medel.

6. Tilldelning

Beroende på önskemål om 3-6 månaders forskningstid föreligger ges tilldelning av ALF-medel med 25 - 50 % av kostnaderna för den lön som innehavaren uppbär för sin ST-tjänst, inklusive sociala avgifter. Driftskostnader ska betalas av det forskningsprojekt som innehavaren är verksam i. Möjlighet finns att forska tre till sex månader per kalenderår fördelat på tre eller fyra år enligt eget önskemål, dock max 18 månader under hela perioden.

Under pågående period är det viktigt att skicka in en anmälan om fortsatt utnyttjande av forskningsutrymme kommande år, samt meddela verksamhetschef/motsvarande om detta. Anmälan om fortsatt utnyttjande av forskningsutrymme görs via mail till ALF-samordnare vid medicinska fakultetens kansli.