



**LUNDS**  
UNIVERSITET

Universitetsstyrelsen

BESLUT

2017-06-16

STYR 2017/409

1

## **Antagningsordning för utbildning på forskarnivå vid Lunds universitet**

Med stöd av 6 kap. 3 § högskoleförordningen (1993:100) i dess lydelse från och med den 1 januari 2011 (nedan HF) föreskriver Lunds universitet följande.

### **1. Information**

Högskoleförordningen föreskriver att högskolan ska se till att den som avser att påbörja en utbildning har tillgång till den information om utbildningen som behövs (6 kap. 3 § HF).

God, tydlig och fullständig information om utbildningen och antagningsprocessen ska finnas lätt tillgänglig på universitetets hemsida.

Informationen ska innehålla följande:

- hur antagning till utbildning på forskarnivå går till
- utbildningens huvudsakliga innehåll och uppläggning
- gällande behörighetsregler
- vilka bedömningsgrunder som ska tillämpas vid prövningen av förmågan att tillgodogöra sig utbildningen
- hur beslut om antagning fattas
- finansieringsformer för utbildning på forskarnivå
- tidpunkt för ansökan till utbildning på forskarnivå

Relevant och nödvändig information om universitetet samt om formalia och regelverk för utbildning på forskarnivå ska likaså finnas tillgänglig.

Informationen ska även finnas på engelska.

## **2. Utlysning av utbildningsplats**

Ledig utbildningsplats ska utannonseras. Enligt 7 kap. 37 § HF kan undantag från denna bestämmelse göras

1. vid antagning av en doktorand som ska genomgå utbildningen inom ramen för en anställning hos en annan arbetsgivare än högskolan
2. vid antagning av en doktorand som tidigare har påbörjat sin utbildning på forskarnivå vid ett annat lärosäte, eller
3. om det finns liknande särskilda skäl.

Utlysning av utbildningsplats/studiestöd ska göras så att utlysningen får lämplig nationell och internationell spridning. Utlysning ska alltid göras på universitetets hemsida.

I samband med utlysningen ska det tillkännages om institutionstjänstgöring kan bli aktuell inom anställningen.

Vid rekrytering och urval av studerande till utbildning på forskarnivå ska jämn könsfördelning och mångfald eftersträvas i enlighet med Lunds universitets policy för jämställdhet, likabehandling och mångfald.

Utlysning ska ske minst tre veckor före ansökningstidens utgång. För samtliga ämnen som utbildning på forskarnivå anordnas i ska det finnas ytterligare bestämmelser för rutiner vid utlysning av utbildningsplats. Enligt rektors beslut om *Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter vid Lunds universitet* (LS 2013/333) fastställs sådana bestämmelser av fakultetsstyrelse.

## **3. Studiefinansiering**

Fakultetsstyrelsen ansvarar för att studiefinansieringen under hela studietiden fram till avsedd examen (licentiat- eller doktorsexamen) tryggas för studenter som antas till utbildning på forskarnivå och som anställs som doktorand. Detta gäller dock inte vid beslut om indragning av resurser enligt 6 kap 30 § HF.

Vid Lunds universitet används primärt doktorandanställning som studiefinansiering i utbildning på forskarnivå.

Högskoleförordningen föreskriver att en anställning som doktorand ska gälla tills vidare, dock längst till en viss tidpunkt och aldrig för längre tid än ett år efter avlagd doktorsexamen eller konstnärlig doktorsexamen (5 kap. 7 §). Av detta följer att anställning som doktorand kan vara i upp till ett år efter fullgjord utbildning om 240 högskolepoäng inom ett ämne för utbildning på forskarnivå.

Vid Lunds universitet får det inte inrättas utbildningsbidrag, i enlighet med rektors beslut (LS 2011/378, beslut 2011-06-16).

Vid Lunds universitet får det inte inrättas stipendier för studiefinansiering för utbildning på forskarnivå förutom då det avser tilläggsstipendier i enlighet med avsnitt 3.1.1. nedan.

### 3.1. *Annan studiefinansiering*

De former för studiefinansiering vid universitetet som inte utgörs av anställning som doktorand benämns annan finansiering.

Högskoleförordningen medger att högskolan antar en sökande som har någon annan form av studiefinansiering, om högskolan bedömer att finansieringen kan säkras under hela utbildningen och att den sökande kan ägna så stor del av sin tid åt utbildningen att den kan slutföras inom fyra år när det gäller licentiatexamen eller konstnärlig licentiatexamen och åtta år när det gäller doktorsexamen eller konstnärlig doktorsexamen (7 kap. 36 §).

Annan studiefinansiering får vid Lunds universitet inte utgöras av understöd från annan person eller egen förmögenhet.

Vid annan studiefinansiering, förutom vid externa stipendier enligt avsnitt 3.1.1 nedan, ska finansieringens omfattning motsvara minst 28 procent av prisbasbeloppet.

Fakultetsstyrelsen ansvarar för att en noggrann prövning av studiefinansieringen genomförs. Liksom vid all antagning till utbildning på forskarnivå får antagning med annan finansiering ej ske om handledning och andra resurser är nödvändiga för befintliga doktorander.

Skulle finansieringen bortfalla under studietiden av anledning som ligger utanför doktorandens kontroll, har fakulteten en skyldighet att anställa doktoranden för den resterande studietiden. Detta gäller dock inte vid beslut om indragning av resurser enligt 6 kap. 30 § HF.

#### 3.1.1. *Stipendium*

Vid Lunds universitet används primärt doktorandanställning som studiefinansiering i utbildning på forskarnivå, men det är även tillåtet att använda externt stipendium dvs. stipendium som inrättas av annan aktör än Lunds universitet.

En skriftlig överenskommelse mellan finansiär och stipendiat (doktoranden) ska biläggas den individuella studieplanen.

Externt stipendium får inte vara förenat med krav från finansiären på arbetsprestationer under doktorandens utbildning på forskarnivå.

Doktorand ska ges skriftlig information om innebörden av stipendiefinansiering vad gäller bl.a. försäkringar, ledighet, sjukdom och liknande. Denna information ska lämnas till den blivande doktoranden innan beslut om antagning fattas. Informationen ska även inkludera information om vilken typ av försäkringar doktoranden ansvarar för att teckna själv. Doktoranden ska skriftligen bekräfta att informationen mottagits.

#### *Tilläggsstipendium*

Tilläggsstipendium ska inrättas av fakulteten som kompletterande studiefinansiering för det fall att en doktorand ska antas till utbildning på forskarnivå med externt stipendium som huvudsaklig studiefinansiering då det externa huvudsakliga

stipendiet inte uppgår till ingångslönen efter skatt för en doktorandanställning i det aktuella forskarutbildningsämnet.<sup>1</sup>

Det externa huvudsakliga stipendiet ska tillsammans med tilläggsstipendiet vid antagning motsvara ingångslönen för en doktorand samt därefter följa motsvarande löneutveckling för doktorander med doktorandanställning.

Innan en fakultet antar en sökande till forskarutbildning med externt stipendium som är lägre än ingångslönen efter skatt för en doktorand med doktorandanställning i det aktuella forskarutbildningsämnet ska fakulteten besluta om tilldelning av tilläggsstipendium till denna sökande. Tilläggsstipendiet ska tillsammans med det externa stipendiet uppgå till motsvarande ingångslönen efter skatt för en doktorandanställning i det aktuella forskarutbildningsämnet.

Tilläggsstipendium får endast tilldelas sökande till forskarutbildning vars forskarutbildning huvudsakligen ska finansieras med externt stipendium.

Innan beslut om tilläggsstipendium fattas ska finansören, för vars medel tilläggsstipendium ska inrättas, godkänna att universitetet inrättar stipendier för dessa medel. Godkännandet ska dokumenteras skriftligt.

Innan beslut om tilläggsfinansiering fattas bör fakulteten göra ansträngningar att komma överens med stipendiefinansören om en högre stipendiesumma.

Tilläggsstipendium ska utgå månadsvis och får inte utgöra mer än 49 procent av stipendiatens totala stipendiesumma varje månad.<sup>2</sup>

Tilläggsstipendium får tilldelas en doktorand med externt stipendium som huvudsaklig studiefinansiering i maximalt 4 års heltidsstudier.

Stipendium som inrättas för tilläggsfinansiering utlyses ej.

Tilläggsstipendium tilldelas inte utbytesdoktorand eller doktorand som vistas en kort period vid universitetet utan att vara antagen till forskarutbildning vid Lunds universitet.

### *3.1.2 Studiefinansiering i form av anställning hos annan arbetsgivare*

Då studiefinansieringen för en doktorand sker via annan arbetsgivare än Lunds universitet ska en skriftlig överenskommelse med arbetsgivaren upprättas i syfte att trygga studiefinansieringen fram till avsedd examen. Enligt *Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter vid Lunds universitet* (LS 2013/333) undertecknas

---

<sup>1</sup> Stipendier som är avsedda att vara ett alternativ till lön eller annan form av studiefinansiering för doktorander får inte finansieras med medel från statsbudgeten. Därvid avses medel på anslag för forskning och utbildning på forskarnivå samt andra statliga medel som fördelas via en statlig myndighet (*Regleringsbrev för budgetåret 2016 avseende universitet och högskolor*, Ekonomisk redovisning m.m. pkt 9, Regeringsbeslut III:4, 2015-12-18).

<sup>2</sup> Tilläggsstipendiet kan utgöra mindre än 49 procent av den totala månatliga stipendiesumman, men får inte utgöra mer. Stipendierna ska vara ett tillägg och får inte utgöra en doktorands huvudsakliga försörjning.

sådan överenskommelse av dekan. Denna beslutsrätt får delegeras till prefekt. Denna beslutsrätt får inte delegeras vidare.

Den skriftliga överenskommelsen mellan universitetet och doktorandens arbetsgivare ska biläggas den individuella studieplanen.

#### **4. Ansökan**

Ansökan om antagning ska göras på därför avsett formulär. Enligt *Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter vid Lunds universitet* (LS 2013/333) fastställs formulär för ansökan av fakultetsstyrelse.

Högskoleförordningen föreskriver att högskolan ska se till att den som avser att påbörja en utbildning har tillgång till den information om utbildningen som behövs (6 kap. 3 §).

Vid Lunds universitet innebär detta att sökande till utbildning på forskarnivå ska ha tillgång till vägledning rörande utbildningen.

#### **5. Behörighet**

Högskoleförordningen föreskriver att det för att bli antagen till utbildning på forskarnivå krävs att den sökande har grundläggande behörighet och den särskilda behörighet som högskolan kan ha föreskrivit, samt bedöms ha sådan förmåga i övrigt som behövs för att tillgodogöra sig utbildningen (7 kap 35 §).

Grundläggande behörighet till utbildning på forskarnivå har enligt 7 kap. 39 § HF den som

1. avlagt en examen på avancerad nivå,
2. fullgjort kursfordringar om minst 240 högskolepoäng, varav minst 60 högskolepoäng på avancerad nivå, eller
3. på något annat sätt inom eller utom landet förvärvat i huvudsak motsvarande kunskaper.

Dessutom kan det förekomma krav på förkunskaper och andra villkor utöver grundläggande behörighet som gäller för att antas till utbildningen (särskild behörighet). Den särskilda behörigheten för varje ämne som utbildning på forskarnivå anordnas i anges i den allmänna studieplanen. Enligt *Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter vid Lunds universitet* (LS 2013/333) fastställs särskild behörighet av fakultetsstyrelse.

I den särskilda behörigheten får anges specificering av de 240 högskolepoäng som ryms inom den grundläggande behörigheten, men inte krav på genomgången specifik kurs som ligger utöver dessa högskolepoäng.

## 6. *Urval*

Urval bland sökande som uppfyller behörighetskraven ska göras med hänsyn till deras förmåga att tillgodogöra sig utbildningen. Högskolan bestämmer vilka bedömningsgrunder som ska tillämpas vid prövningen av förmågan att tillgodogöra sig utbildningen (7 kap. 41 § första och andra stycket HF).

Enligt *Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter vid Lunds universitet* (LS 2013/333) fastställs bedömningsgrunder för urval av fakultetsstyrelse.

Högskoleförordningen föreskriver att enbart det förhållandet att en sökande bedöms kunna få tidigare utbildning eller yrkesverksamhet tillgodoräknad för utbildningen vid urval inte får ge sökanden företräde framför andra sökande (7 kap 41 § sista stycket).

## 7. *Antagning*

Den som bedriver utbildning på forskarnivå ska vara antagen till sådan utbildning. Utbildning som förbereder för utbildning på forskarnivå ska vara förlagd till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå.

Högskoleförordningen föreskriver att till utbildning på forskarnivå får endast så många doktorander antas som kan erbjudas handledning och godtagbara studievillkor i övrigt och som har studiefinansiering (7 kap 34 §).

Antagningsprocessen till utbildning på forskarnivå ska vara transparent. En beskrivning av antagningsproceduren ska finnas tillgänglig för potentiella sökande.

### 7.1 *Beredning av beslut om antagning till utbildning på forskarnivå*

Innan beslut fattas om antagning ska ett underlag för beslut innefattande förslag till antagning och skälen för detta upprättas och delges de sökande. Sökande ska informeras om detta minst två veckor innan beslut fattas om antagning. Sökande som önskar lämna erinran mot förslaget ska göra detta till fakultetsstyrelsen eller det organ till vilket styrelsen delegerat beslut om antagning, senast inom två veckor eller den längre tid som berört organ meddelar. De sökande ska informeras om möjligheten att lämna erinran mot förslag till antagning, samt om hur inlämnande av erinran ska ske.

I enlighet med universitetets arbetsordning ska studeranderepresentant(er) beredas möjlighet att delta under beredning av ärende om antagning till utbildningen (LS 2010/625, avsnitt 5).

Mer utförliga rutiner för beredning av antagningsbeslut ska finnas för samtliga ämnen som utbildning på forskarnivå anordnas i. Enligt *Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter vid Lunds universitet* (LS 2013/333) fastställs sådana rutiner av fakultetsstyrelse. Denna beslutsrätt får inte delegeras vidare.

## 7.2 Beslut om antagning till utbildning på forskarnivå

Enligt *Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter vid Lunds universitet* (LS 2013/333) fattas beslut om antagning av sökande till utbildning på forskarnivå av fakultetsstyrelse. Denna beslutsrätt får delegeras till organ eller befattningshavare på fakultetsnivå. Denna beslutsrätt får även delegeras till organ på institutionsnivå, dock inte till annan enskild befattningshavare på institutionsnivå än prefekt. Denna beslutsrätt får inte delegeras till doktorandens tilltänkta handledare.

Före beslut om antagning ska följande föreligga:

- en plan för studiefinansieringen för hela studietiden
- tillgängliga handledarresurser inom ämnet och
- en plan för arbetsplats och övriga fysiska resurser.

I enlighet med universitetets arbetsordning ska studeranderepresentant(er) beredas möjlighet att delta i beslut om antagning till utbildningen (LS 2010/625, avsnitt 5). Samtliga sökande ska senast sju arbetsdagar efter beslut om antagning ha meddelats innehållet i beslutet.

Beslut om antagning till utbildning på forskarnivå kan inte överklagas (12 kap. 2 § HF).

## 8. ***Ikraftträdande- och övergångsbestämmelser***

Universitetsstyrelsen beslutar 2017-06-16 att fastställa dessa föreskrifter. De ersätter tidigare fastställd *Antagningsordning för utbildning på forskarnivå* (LS 2012/719).

Övergångsbestämmelse:

Beslut om tilläggsstipendier avser doktorander med externt stipendium som antas efter 2018-01-01.